

●オンライン面会 利用手順 (Google Meet 使用)

※スマートフォンでの利用を想定して記載しています。



【セットアップ】

(1) iPhoneの方は「App Store」から、Androidの方は「Google Play」からアプリをダウンロード及びインストールしてください(「Google Meet」で検索)。

※元からインストールされている場合は、最新バージョンに更新してください。

(2) ダウンロード及びインストールが完了したら「Google Meet」を起動します。

(3) 「続行」又は「アカウントなしで Meet を使用」を選択します。



(6) カメラ、マイク、通知の許可を個別に求める画面が現れますので、許可してください。

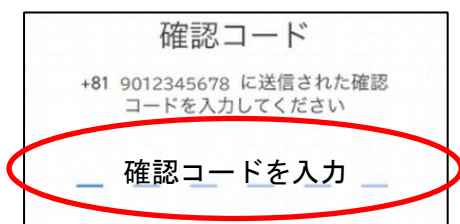
(連絡先については任意です。)

(7) 下の画面が表示されたら設定完了です。

(4) お使いのスマートフォンの電話番号を入力して「同意する」を押します。



(5) スマートフォンに確認コードが届いたら、コードを入力してください。
※機種によっては自動で入力される場合もあります。



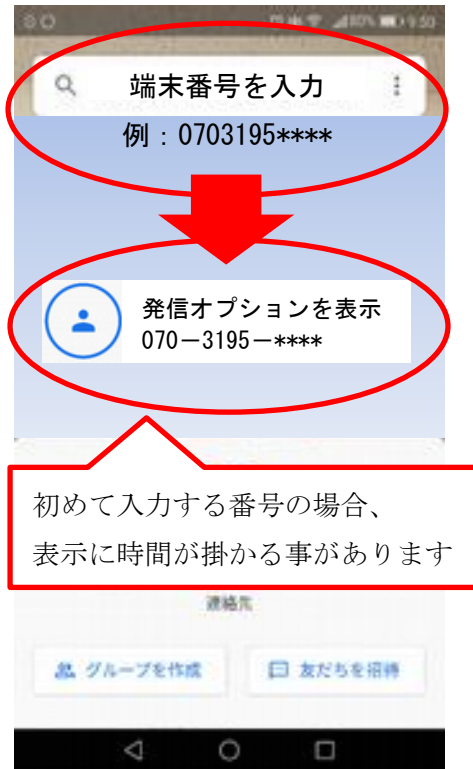
※インストール、セットアップ、使用方法等についてご不明な場合は、「Google Meet ヘルプ」をご覧ください。
(<https://support.google.com/meet/>)

※アプリのバージョン等により、画面構成等が変更される場合があります。

【ビデオ通話のかけ方】

- (1) 当院からお伝えする端末番号を画面上部に入力して、画面中央に番号が表示されたら、その番号を押します（発信オプションを表示）。

※登録済なら画面下部から選択

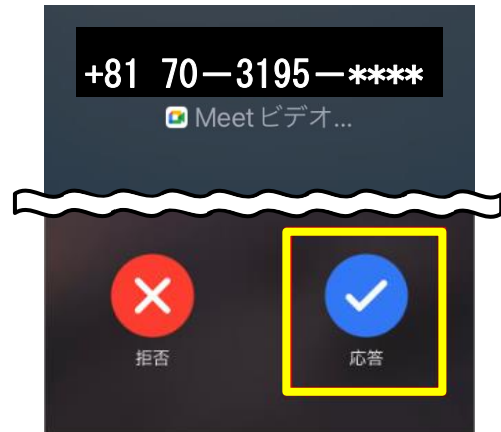


- (2) 「発信」を押します。



【ビデオ通話の受け方】

- (1) 当院からお伝えする端末番号であることを確認し、「応答」を押します。



※画面ロック中の応答の場合、「スライドして応答」の後、画面ロックを解除してください。



【ビデオ通話の切り方】

- (1) 通話を終了する時は、画面をタップし、画面下部に表示される赤いボタンを押します。

